

FORMULARZ REKLAMACYJNY

DANE KLIENTA:

Imię i Nazwisko:

Adres:.....

Telefon.....

Email.....

Nr rachunku bankowego (Opcjonalnie).....

PRZEDMIOT REKLAMACJI:

Data nabycia towaru:.....

Nazwa towaru

Nr paragonu/faktury

ZGŁOSZENIE REKLAMACJI (opis wad i okoliczności ich powstania):

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....
(czytelny podpis reklamującego)

PROCEDURA REKLAMACYJNA Z TYTUŁU REKOJMI ZA WADY TOWARU

1. Sprzedawca jest odpowiedzialny względem Klienta, jeżeli sprzedany towar ma wadę fizyczną, która polega na niezgodności rzeczy sprzedanej z umową. W szczególności rzecz sprzedana jest niezgodna z umową, jeżeli:
 - a) nie ma właściwości, które rzecz tego rodzaju powinna mieć ze względu na cel w umowie oznaczony albo wynikający z okoliczności lub z przeznaczenia;
 - b) nie ma właściwości, o których istnieniu sprzedawca zapewnił kupującego, w tym przedstawiając próbkę lub wzór;
 - c) nie nadaje się do celu, o którym kupujący poinformował sprzedawcę przy zawarciu umowy, a sprzedawca nie zgłosił zastrzeżenia co do takiego jej przeznaczenia;
 - d) została kupującemu wydana w stanie niezupełnym.
2. Sprzedawca odpowiada z tytułu rękojmi za wady fizyczne towaru, jeśli wada zostanie stwierdzona przed upływem dwóch lat od dnia wydania towaru Klientowi. Klient, który chce skorzystać z uprawnień z tytułu rękojmi, powinien poinformować Sprzedawcę o stwierdzonej wadzie niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie roku od dnia jej stwierdzenia. Termin ten nie może zakończyć się przed upływem dwóch lat od dnia wydania towaru Klientowi. Zgłoszenie reklamacji może nastąpić w dowolnej formie (np. pisemnej, mailowej) i powinno zostać wysłane/dostarczone na adres siedziby Sprzedawcy lub inny wskazany przez Sprzedawcę
3. W przypadku skorzystania przez Klienta z prawa do obniżenia ceny, obniżona cena powinna pozostawać w takiej proporcji do ceny wynikającej z umowy, w jakiej wartość towaru z wadą pozostaje do wartości towaru bez wady – zgodnie z art. 560 § 3 Kodeksu cywilnego
4. Klient może odstąpić od umowy, chyba że Sprzedawca niezwłocznie i bez nadmiernych niedogodności dla Klienta wymieni towar wadliwy na wolny od wad albo wadę usunie. Ograniczenie to nie ma zastosowania, jeżeli towar był już wymieniany lub naprawiany przez Sprzedawcę albo Sprzedawca nie uczynił zadość obowiązkowi wymiany towaru na wolny od wad lub usunięcia wady. Klient nie może odstąpić od umowy, jeżeli wada jest nieistotna – zgodnie z art. 560 Kodeksu cywilnego.
6. Sprzedawca rozpatruje reklamację w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia jej otrzymania. Brak odpowiedzi Sprzedawcy w tym terminie oznacza uznanie reklamacji. W celu rozpatrzenia reklamacji, Klient powinien dostarczyć reklamowany towar na adres Sprzedawcy lub w inne wskazane przez niego miejsce. Do reklamowanego towaru zaleca się dołączenie opisu wady oraz danych kontaktowych Klienta. Dołączenie dowodu zakupu (np. paragonu, faktury VAT, potwierdzenia przelewu, wiadomości e-mail z zamówieniem) znacznie ułatwi proces reklamacyjny, jednak jego brak nie jest podstawą do odrzucenia reklamacji, o ile zakup u danego Sprzedawcy może być w inny sposób udowodniony
7. Sprzedawca jest obowiązany – na swój koszt – wymienić towar wadliwy na wolny od wad albo usunąć wadę w rozsądnym czasie, bez nadmiernych niedogodności dla Klienta, uwzględniając rodzaj towaru i cel, w jakim Klient go nabył. W przypadku konieczności zamówienia części dedykowanych, termin realizacji naprawy może ulec wydłużeniu, o czym Klient zostanie każdorazowo poinformowany
8. W przypadku jakichkolwiek wątpliwości związanych z procedurą składania reklamacji Klient może uzyskać wskazówki, mailowo na adres **serwis.wmprojack@gmail.com**
9. W przypadku, gdy reklamacja zostanie uznana za bezzasadną, a Klient będzie chciał, aby towar został mu zwrócony, Klient zostanie obciążony kosztami przesyłki powrotnej. Wysokość tych kosztów zostanie Klientowi każdorazowo przedstawiona przed odesłaniem towaru. Jeśli Klient nie uiszcza opłaty za przesyłkę powrotną w wyznaczonym terminie, Sprzedawca ma prawo wezwać Klienta do odbioru towaru w określonym terminie. Po bezskutecznym upływie tego terminu, Sprzedawca będzie uprawniony do naliczenia opłat za przechowanie towaru, zgodnie z przepisami Kodeksu cywilnego dotyczącymi przechowania, lub do sprzedaży towaru na koszt Klienta, po uprzednim zawiadomieniu Klienta o zamiarze sprzedaży i wyznaczeniu dodatkowego terminu do odbioru.

ADNOTACJE SPRZEDAWCY - DECYZJA DOTYCZĄCA REKLAMACJI

Reklamacja została uznana/nieuznana z następujących powodów:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Data otrzymania reklamacji..... Osoba

rozpatrująca reklamację.....

Data rozpatrzenia reklamacji.....

Dalsze postępowanie reklamacyjne — informacje dla Klienta

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

(Data, pieczętka i podpis Sprzedawcy)

ADRES DO ZWROTU TOWARU:

Weronika Matecka PROJACK

Ul. Jasińska 2 62-020 Swarzędz

TEL: 791-983-760